



POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁĘCZNEJ

Al. Jana Pawła II 95, 21-010 Łęczna,

Tel. (81) 531 54 04, tel/fax (81) 752 10 31

REGON: 431202490 NIP: 713-214-98-95

e-mail: lule@praca.gov.pl <http://leczna.praca.gov.pl/>

Łęczna, 08.12.2020 r.

Zapytanie ofertowe na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym w postępowaniu prowadzonym poniżej kwoty 30 000 euro.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych przez Wykonawcę w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz zwracania przesyłek do Zamawiającego – nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
- 2) Zakres zamówienia obejmuje także doręczanie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ zwrotnego potwierdzenia odbioru i zwrotów przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia odbiorcy.
- 3) Wykonawca musi zapewnić możliwość nadawania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia, w placówce nadawczej na terenie miasta Łęczna czynnej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach co najmniej od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.
- 4) Przesyłki muszą być dostarczane do siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku maksymalnie do godziny 11⁰⁰.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania druków zwrotnego potwierdzenia odbioru własnego nakładu, sporządzonych zgodnie ze standardami pocztowymi.
- 6) Zamawiający żąda wskazania w ofercie jaka część zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawcę.
- 7) Usługa doręczenia powinna być wykonywana w jak najkrótszym czasie, zgodnie ze wskazaniami określonym w ustawie Prawo pocztowe i wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, w szczególności z przepisami dotyczącymi doręczeń.
- 8) Przedmiot zamówienia winien być realizowany na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1041)
- 9) Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną placówką pocztową w rozumieniu art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe w następujących miejscowościach: Łęczna, Puchaczów, Cyców, Ludwin, Spiczyn i Milejów. Każda

Zatwierdził:

Sporządził: Małgorzata Chaciewicz
Tel. 81 515402

z placówek musi spełniać następujące warunki:

- musi być czynna we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku), z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy co najmniej 6 godzin dziennie,
- musi być oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, jednocześnie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
- gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

10) Termin płatności – 7 dni od daty prawidłowo otrzymanej faktury.

11) Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

12) Kryterium wyboru oferty:

80% - cena - C

Wykonawca, który zaproponuje najniższą łączną cenę otrzyma 100 pkt x 80 % natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana łączna cena oferty brutto}}{\text{Łączna cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 80\%$$

20% - liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2020r. – P

liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2020r. badanej oferty

$$P = \frac{\text{liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2020r. badanej oferty}}{\text{największa liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2020r. wśród badanych ofert}} \times 100 \times 20\%$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą ilością punktów i spełniająca wymagania zamawiającego

Ofertę należy złożyć w języku polskim na załączonym formularzu ofertowym wraz z załącznikami

Ofertę należy przedłożyć do dnia 18.12.2020 r. do godz. 15.00

W przypadku pytań proszę o kontakt – Małgorzata Chaciewicz 81 5315402

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łęcznej, adres siedziby: Al. Jana Pawła II 95, 21-010 Łęczna.

Zatwierdził:

Sporządził: Małgorzata Chaciewicz
Tel. 81 515402

6

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „a” rozporządzenia RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Dane są przetwarzane na podstawie zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.
4. Komu przekazujemy Pani/Pana dane:
 - 1) dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne,
 - 2) ograniczenie dostępu do danych, o których mowa powyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności.
5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy
W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 4 ppkt. 2).
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.
8. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Łęcznej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem email:iodpuleczna@leczna.praca.gov.pl
9. Obowiązek podania danych
Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Łęcznej
mgr Monika Mikołajewska

Zatwierdził:

Sporządził: Małgorzata Chaciewicz
Tel. 81 515402

Formularz oferty
na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym w postępowaniu prowadzonym
poniżej kwoty 30 000 euro
/nazwa rodzaju zamówienia/

I. Nazwa i adres Zamawiającego

.....

II. Opis przedmiotu zamówienia

.....
.....
.....
.....
.....

a. Termin wykonania zamówienia:

b. Warunki płatności:

III. Nazwa i adres Wykonawcy

NAZWA:

ADRES:

NIP:

NR RACHUNKU BANKOWEGO:

1) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto: zł.

Podatek VAT:zł.

Cenę brutto:zł.

Słownie

brutto:zł.

2) Liczba osób zatrudnionych wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2020 r.

3) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4) Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

4.

....., dnia.....

.....
/podpis osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/



Załącznik nr 1 do formularza ofertowego

Wykaz placówek pocztowych w rozumieniu art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 23.11.2012 Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041)

Lp.	Adres placówki

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-ILOŚCIOWY

Załącznik nr 2 do formularza ofertowego

L.p.	Rodzaj przesyłki i waga w gramach	Gabaryt	Szacunkowa liczba przesyłek w okresie trwania umowy (szt.)	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł	Wartość podatku Vat w zł	Wartość brutto w zł
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1. Przesyłki listowe zwykłe (ekonomiczne) nierejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 500 g	S		240				
2. Przesyłki listowe zwykłe (priorytetowe) nierejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 500 g	S		10				
3. Przesyłki listowe (polecone ekonomicznie) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru rejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 500 g	S		2975				
4. Przesyłki listowe (polecone ekonomicznie) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru rejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 2000 g	L		5				
5. Przesyłki listowe (polecone ekonomicznie) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru rejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 1000 g	M		50				
6. Przesyłki listowe (polecone priorytetowe) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru rejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 500 g	S		10				
7. Przesyłki listowe (polecone priorytetowe) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru rejestrowane w obrocie krajowym							
waga do 1000 g			15				
8. Zwrot przesyłki listowej rejestrowanej za potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym							
waga do 500 g	S		250				
9. Przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością priorytetowa w obrocie krajowym							
waga do 500 g	S		22				
				Razem			

- Podana ilość przesyłek wpisanych w kolumnie 4 jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w ilości przesyłek (lub rezygnacji z niektórych) stosowanie rzeczywistych potrzeb.
- Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę stanowiąc będą podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po podpisaniu umowy.

.....dnia.....
(miejsowość)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionej/ych)
do reprezentowania
Wykonawcy

