



## POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁĘCZNEJ

Al. Jana Pawła II 95, 21-010 Łęczna,

Tel. (81) 531 54 04, tel/fax (81) 752 10 31

REGON: 431202490 NIP: 713-214-98-95

e-mail: [lule@praca.gov.pl](mailto:lule@praca.gov.pl) <http://leczna.praca.gov.pl/>

---

Łęczna, 13.12.2019 r.

### **Zapytanie ofertowe na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w postępowaniu prowadzonym poniżej kwoty 30 000 euro.**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych przez Wykonawcę w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz zwracania przesyłek do Zamawiającego – nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
- 2) Zakres zamówienia obejmuje także doręczanie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> zwrotnego potwierdzenia odbioru i zwrotów przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia odbiorcy.
- 3) Wykonawca musi zapewnić możliwość nadawania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia, w placówce nadawczej na terenie miasta Łęczna czynnej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach co najmniej od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.
- 4) Przesyłki muszą być dostarczane do siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku maksymalnie do godziny 11<sup>00</sup>.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania druków zwrotnego potwierdzenia odbioru własnego nakładu, sporządzonych zgodnie ze standardami pocztowymi.
- 6) Zamawiający żąda wskazania w ofercie jaka część zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawcę.
- 7) Usługa doręczenia powinna być wykonywana w jak najkrótszym czasie, zgodnie ze wskazaniami określonym w ustawie Prawo pocztowe i wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, w szczególności z przepisami dotyczącymi doręczeń.
- 8) Przedmiot zamówienia winien być realizowany na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.)
- 9) Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną placówką pocztową w rozumieniu art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe w następujących miejscowościach: Łęczna, Puchaczów, Cyców, Ludwin, Spiczyn i Milejów. Każda

---

Zatwierdził:

Sporządził: Małgorzata Chaciewicz  
Tel. 81 515402

z placówek musi spełniać następujące warunki:

- musi być czynna we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku), z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy co najmniej 6 godzin dziennie,
- musi być oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, jednocześnie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
- gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

10) Termin płatności – 7 dni od daty prawidłowo otrzymanej faktury.

11) Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.

12) Kryterium wyboru oferty:

**80% - cena - C**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą łączną cenę otrzyma 100 pkt x 80 % natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana łączna cena oferty brutto}}{\text{Łączna cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 80\%$$

**20% - liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2019r. – P**

liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2019r. badanej oferty

$$P = \frac{\text{liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2019r. wśród badanych ofert}}{\text{największa liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie powiatu łęczyńskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 30.11.2019r. wśród badanych ofert}} \times 100 \times 20\%$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą ilością punktów i spełniająca wymagania zamawiającego

Ofertę należy złożyć w języku polskim na załączonym formularzu ofertowym wraz z załącznikami, do oferty należy dołączyć aktualny wpis do Rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia oferty oraz regulamin świadczenia usług pocztowych. Oferta może być przesłana w formie elektronicznej.

Ofertę należy przedłożyć do dnia 23.12.2019 r. do godz. 14.00

W przypadku pytań proszę o kontakt – Małgorzata Chaciewicz 81 5315402

**Informacje dotyczące ochrony danych osobowych**

---

Zatwierdził:

Sporządził: Małgorzata Chaciewicz  
Tel. 81 515402

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łęcznej, adres siedziby: Al. Jana Pawła II 95, 21-010 Łęczna.
2. PUP przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda Oferenta wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145)
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt tj. przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, udzielonej przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.
10. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Łęcznej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem email:iodpuleczna@leczna.praca.gov.pl

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy w Łęcznej  
mgr Monika Mikołajewska

---

Zatwierdził:

Sporządził: Małgorzata Chaciewicz  
Tel. 81 515402